

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Autopalvelu Markko Oy:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 01.6.2018 Viimeisin muutos 6.6.2018

1. Rekisterinpitäjä

Autopalvelu Markko Oy, Punasillantie 6, 40950 Muurame

Y-Tunnus: 2768045-6

Puh. 0407753451

www.autopalvelumarkko.fi

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Pietari Markko, Punasillantie 6, 40950 Muurame

Puh. 0407753451

pietari@autopalvelumarkko.fi

3. Rekisterin nimi

Autopalvelu Markko asiakasrekisteri ja Autopalvelu Markko markkinointirekisteri (samassa)

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön vapaaehtoinen suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito asiakkaisiin, asiakassuhteen ylläpito ja markkinointi. Tietoja ei käytetä päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: Henkilön nimi, yhteystiedot (puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite), auton rekisteritunnus, auton merkki ja malli sekä tiedot auton huoltoon liittyen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa. Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjälähtöisesti myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Mikäli luovutamme henkilötietoja eri tahoille kuin tässä on kerrottu niin ilmoitamme mahdolliset vastaanottajat tai vastaanottoryhmät.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Tietoja ja käyttöoikeuksia sekä pääsyä tietoihin suojataan salasanoilla ja kaikkia tietoja käsitellään luottamuksellisesti. Tietoihin ei ole pääsyä muilla kuin niillä työntekijöillä joiden työnkuvan kannalta on tarve tietoihin päästä ja joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti